

# GESTÃO DE FORNECEDORES



# ÍNDICE

---

INTRODUÇÃO.....	3
CENÁRIO.....	4
SUMÁRIO EXECUTIVO.....	7
I. O QUE É A SOLUÇÃO.....	8
II. PRÁTICAS DA OFERTA	
CADASTRO DE FORNECEDORES.....	11
HOMOLOGAÇÃO DE FORNECEDORES.....	12
AVALIAÇÃO DE FORNECEDORES.....	13
GESTÃO DE TERCEIROS.....	14
INSPEÇÃO.....	15
III. TECNOLOGIA.....	16
IV. BENEFÍCIOS.....	18
V. SERVIÇOS.....	21



# Bem-vindo ao e-book **GESTÃO DE FORNECEDORES** do Mercado Eletrônico.

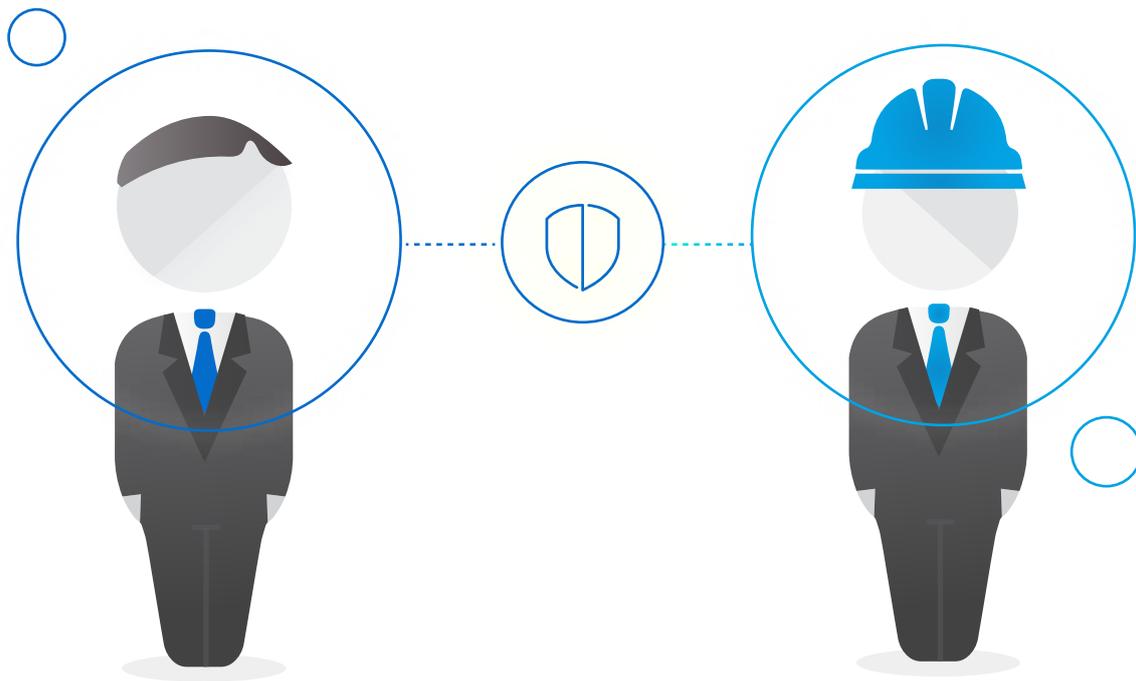
Preparamos este material para apresentar como é possível mitigar riscos no relacionamento com sua cadeia de suprimentos, fazendo uma eficaz gestão de fornecedores.

Aqui você encontra um panorama de como as soluções tecnológicas podem ajudar a centralizar em um ambiente todos os processos relativos aos parceiros de negócios e com isso minimizar riscos que podem afetar as empresas.





No atual ambiente de negócios, ter uma **boa capacidade para criar e sustentar alianças** é sinônimo de vantagem competitiva.



**As empresas estão adotando políticas colaborativas, transparentes e efetivas que promovem maior credibilidade e parceria com seus fornecedores.**

Em um ambiente corporativo com novas regulamentações, obrigações legais e maior fiscalização de órgãos públicos, gerir os riscos nas relações com os parceiros comerciais torna-se cada vez mais importante.

Preservar a imagem da marca, evitar desabastecimento, reduzir riscos de corresponsabilidade fiscal e trabalhista e atender às normas internas da companhia é fundamental nos dias de hoje.



## CENÁRIO



A RapidRatings e a ProcureCon entrevistaram 88 executivos da área de compras e mostrou que é necessário ter um **bom gerenciamento de risco de fornecedores**.

Mais de um terço dos entrevistados tiveram **problemas significativos com sua cadeia de abastecimento nos últimos 24 meses**, o que afetou negativamente a receita, reputação e tempo de produção.



Uma pesquisa realizada pelo GVcelog identificou o **risco-país** com maior índice de criticidade de acordo com gestores brasileiros. O segundo principal fator de risco é a **relação com os fornecedores** (cooperação, confiança, entrega e qualidade).

### FATORES DE RISCO

- #1** **PAÍS**  
Instabilidade política, incerteza micro e macroeconômica, legislação e outorgas
- #2** **FORNECEDOR**  
Cooperação, confiança, entrega, qualidade
- #3** **DEMANDA**  
Previsibilidade da demanda
- #4** **INFRAESTRUTURA**  
Avarias na estrutura física, tecnologia da informação
- #5** **LOGÍSTICA**  
Disfunção no fluxo de bens, informação e R\$
- #6** **MANUFATURA**  
Interrupção no processo produtivo, baixa qualidade
- #7** **EXTERNOS NÃO CONTROLÁVEIS**  
Externos a empresa: pirataria, ataque terrorista, epidemias, desastres naturais



Outra pesquisa da Associação Internacional de Investigadores de Fraudes aponta que **40% dos desvios de conduta descobertos pelas empresas** são revelados por denúncias de funcionários ou fornecedores.



Por outro lado, um levantamento feito pela empresa de consultoria norte-americana Future Purchasing Consulting demonstrou que **empresas que adotam programas de gerenciamento de fornecedores geram, em média, um valor adicional de 23%.**

Nesse contexto, desenvolvemos a solução Suppliers Management, na qual as normas e os processos passam a ser geridos de forma eficaz, com agilidade, controle e colaboração com os fornecedores.





## SUMÁRIO EXECUTIVO

**Preservar a imagem da marca, evitar desabastecimento, reduzir riscos de corresponsabilidade fiscal e trabalhista e atender às normas internas da companhia são ações vitais para a sustentabilidade do negócio. Desta forma, é necessário sistematizar o grande volume de informações e processos relativos aos fornecedores em um único ambiente.**

A solução **Suppliers Management do Mercado Eletrônico**, foi desenvolvida com o propósito de permitir uma ampla colaboração por meio do compartilhamento de informações com sua rede de fornecedores.

Além de ajudar os profissionais de compras a se dedicarem às atividades estratégicas, a solução sistematiza em um único ambiente todos os processos de gerenciamento dos parceiros de negócios trazendo maior colaboração, governança, agilidade e economia.



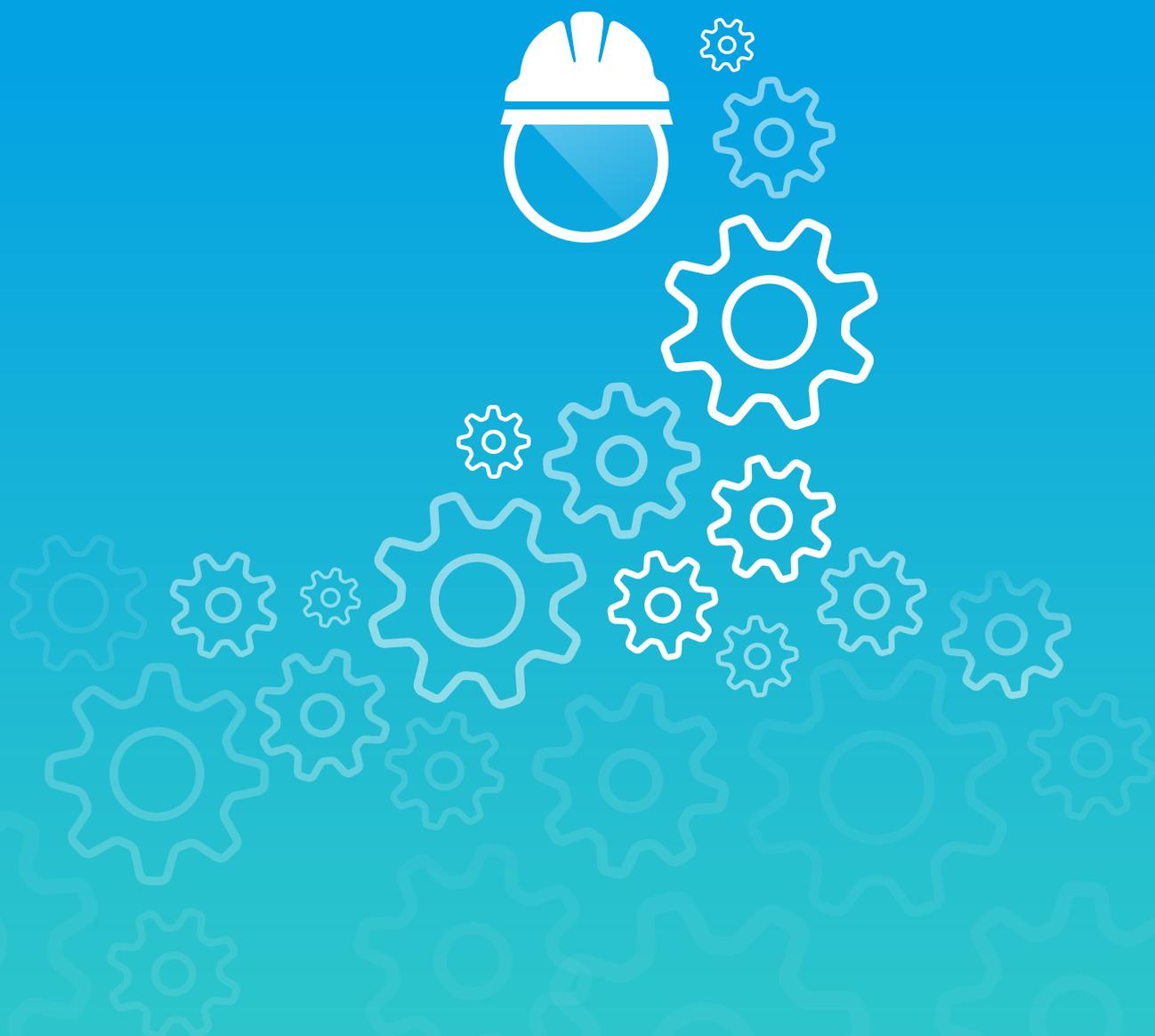
**Remodelada a partir de um conceito de rápida implementação e baixo custo, a solução dispensa metodologias convencionais complexas de implementação, de execução de projetos e uso de códigos de programação. A plataforma disponibiliza relatórios, gráficos, calendário e um painel de controle com informações personalizadas pelo usuário.**

Capítulo I

---

# O QUE É A SOLUÇÃO

---





O **Suppliers Management** centraliza e gerencia todas as informações dos parceiros de negócios para mitigar riscos de modo que as empresas façam a gestão de seus fornecedores e conquistem maior integração na cadeia, compliance, rapidez e redução de custos. **Assim é possível otimizar a qualificação do parceiro, avaliá-lo ao longo do período de fornecimento e gerir contratos de mão de obra terceirizada.**

A solução tem como base cinco práticas: **Cadastro de Fornecedores, Homologação de Fornecedores, Avaliação de Fornecedores, Gestão de Terceiros e Inspeção** - e permite integração com outros sistemas do Mercado Eletrônico ou do cliente.



O **Mercado Eletrônico** desenvolveu a ferramenta nos modelos de *Software as a Service (SaaS)* e *Platform as a Service (PaaS)*, de rápida implementação - pois dispensam a necessidade da etapa de projetos -, baixo investimento e com dashboard personalizado para acompanhar todos os indicadores que envolvem os fornecedores.



S/ PROGRAMAÇÃO



CUSTO REDUZIDO



SERVIÇOS DE APOIO



FOLLOW-UP



VERIF. DOCUMENTAL

A solução conta ainda com serviços de apoio para suporte ao uso, follow-up, acompanhamento das atividades dos participantes do processo e verificação documental.

Essa combinação de tecnologia e serviços permite realizar o gerenciamento de todo o processo junto aos fornecedores e facilita o monitoramento da performance e a gestão de riscos, **gerando resultados rápidos e de alto valor às aquisições.**

## Capítulo II

---

# PRÁTICAS DA OFERTA

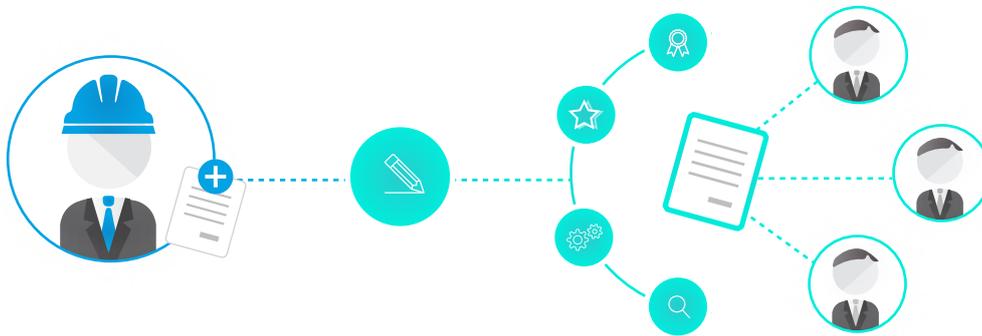
---





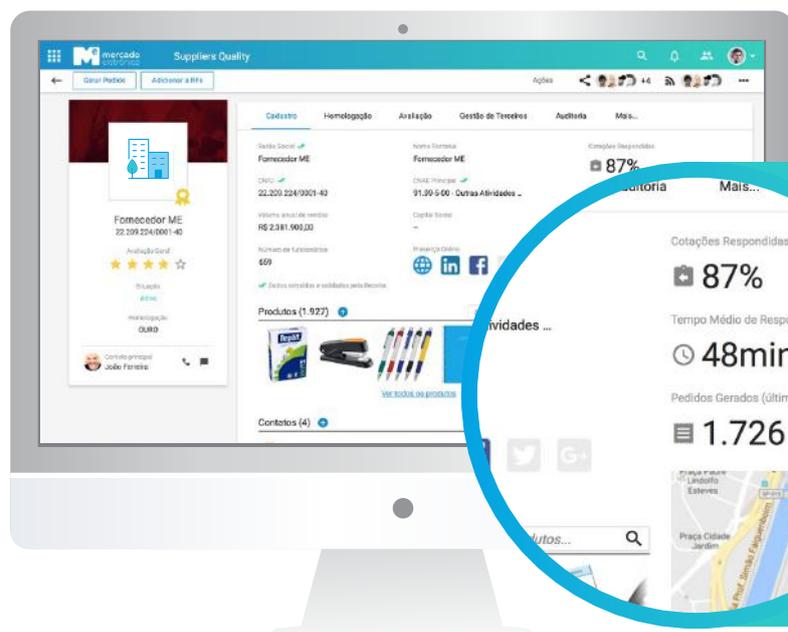
## Cadastro de Fornecedores

O processo de Cadastro do fornecedor permite a interação entre comprador, fornecedor e bases externas, como Receita Federal e Sintegra, com o propósito de garantir a acuracidade das informações. É no cadastro que verificamos se a empresa está legalmente constituída junto aos órgãos públicos competentes.



Cria-se assim a ficha do fornecedor, que passa a ser o repositório central de todas as informações do parceiro (homologação, avaliação, gestão de terceiros, inspeção, entre outras), permitindo uma visão consolidada de todos os processos que envolvem o fornecedor, inclusive por meio de integração com outros sistemas.

**“O repositório central de todas as informações do parceiro.”**





## Homologação de Fornecedores

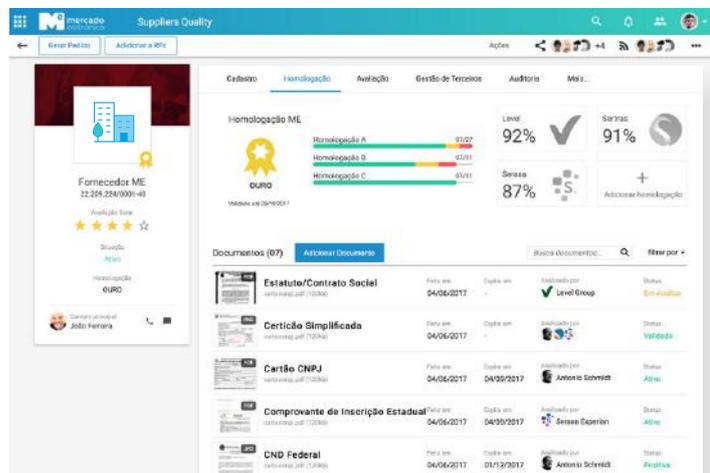
Na Homologação são verificados aspectos fiscais, trabalhistas, financeiros, técnicos operacionais, ambientais, além do atendimento à normas internas dos compradores para promover a adequação aos objetivos e diretrizes da organização.

O desenvolvimento e a escolha de parceiros precisa levar em consideração as especificidades de cada tipo de fornecimento. Por isso, a solução permite criar diferentes processos de homologação que exigem informações de acordo com a categoria do fornecedor.



Nesse contexto, o usuário de compras requisita a homologação e o sistema busca em bases externas e solicita ao fornecedor as informações necessárias. O Mercado Eletrônico também oferece serviços opcionais de verificação documental de acordo com regras predefinidas.

**A ferramenta ainda contempla interfaces para analistas e aprovadores validarem processos de homologação.**





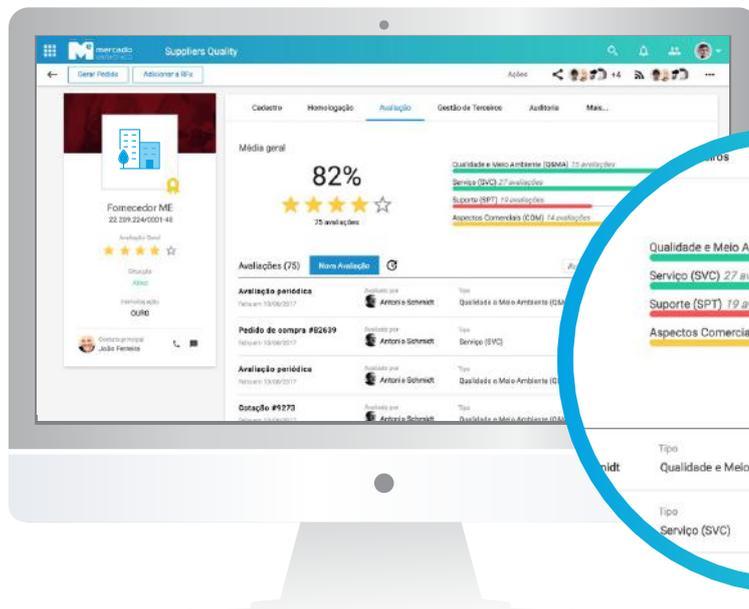
## Avaliação de Fornecedores

Ao longo do período de fornecimento, a performance do fornecedor pode ser avaliada por meio de questionários respondidos pelos requisitantes, gestores de serviços e pelos próprios fornecedores.

As respostas são convertidas em uma nota que permite a criação de um ranking dos fornecedores. Outros indicadores de performance, como cumprimento de prazos de entrega, podem fazer parte do resultado da avaliação.



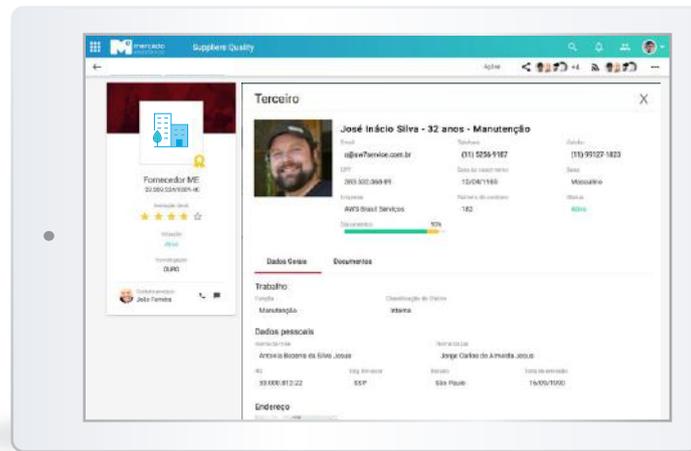
Por meio do sistema, é possível envolver o parceiro em um plano de ação para elevar sua nota e corrigir eventuais problemas. Ainda é possível fazer o bloqueio de um fornecedor que não atingiu a nota mínima exigida pelo comprador.



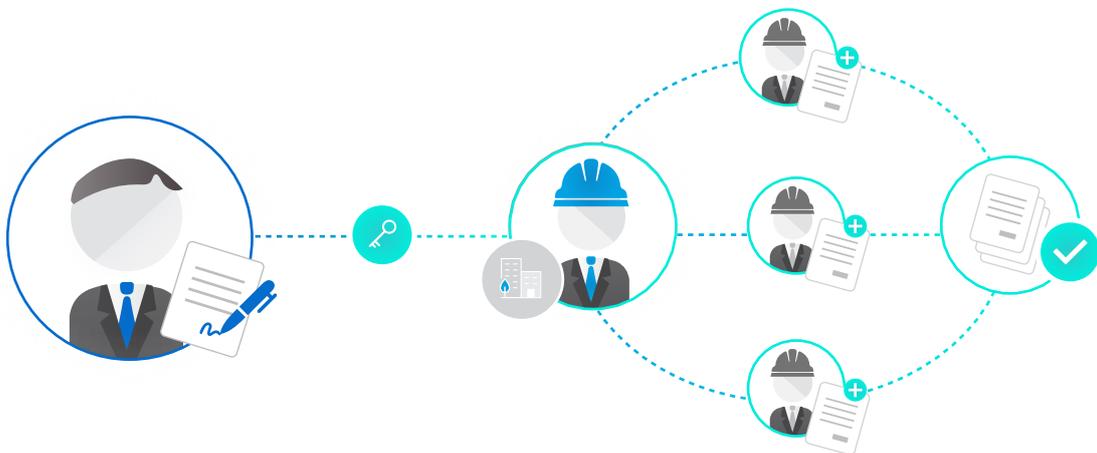
**“Permite a criação de um ranking de fornecedores.”**



## Gestão de Terceiros



A Gestão de Terceiros automatiza e simplifica o processo de gerenciamento e controle de informações de companhias e colaboradores terceirizados para reduzir os riscos da corresponsabilidade trabalhista.

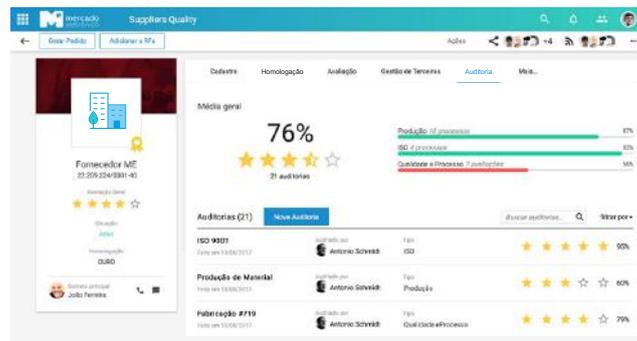


Nesse processo, o responsável pelo contrato disponibiliza o ambiente à empresa contratada que irá cadastrar todos os terceiros alocados no cliente, passando a enviar regularmente as informações trabalhistas e de saúde e segurança do trabalho. Analistas especializados, que podem ser contratados opcionalmente do Mercado Eletrônico, avaliam os documentos, verificando eventuais inconsistências e riscos para a empresa contratante.



## Inspeção

A prática de Inspeção **permite configurar diversos processos relacionados às visitas técnicas** que auxiliam no controle e na consolidação das informações geradas pelas equipes de campo que vão de auditorias nas instalações dos fornecedores, passando pela verificação de qualidade de materiais recebidos até o acompanhamento dos serviços executados.



O responsável pela inspeção inclui no sistema todos os dados relativos às visitas, permitindo que gestores e o próprio fornecedor, quando for o caso, acompanhem os resultados. Essas atividades podem ser executadas internamente ou delegadas para empresas especializadas, mantendo a centralização das informações em um único sistema.



**Os resultados podem ser convertidos em notas, de acordo com critérios parametrizáveis, podendo compor o resultado da Avaliação do Fornecedor e/ou modificar seu status de Homologação.**

## Capítulo III

---

# TECNOLOGIA

---





## Tecnologia

Remodelada a partir de um novo conceito de rápida implementação e baixo custo, a solução dispensa metodologias convencionais de execução de projetos e programação.



**Se antes um projeto levava meses para ser implementado, agora é possível usar a solução em pouco tempo.**

Outra característica da plataforma é a disponibilização automática de relatórios, gráficos e o acesso a um painel de controle configurável pelo próprio usuário. O sistema oferece ainda um calendário para ajudar no controle de agendamento dos processos.

### Alguns de nossos diferenciais

- Solução SaaS (*Software as a Service*) e PaaS (*Plataform as a Service*): rápida implementação, sem necessidade de projeto
- Escalável e de baixo custo
- Perfis de acesso, workflow e campos configuráveis
- Flexível: parametrizável e customizável pela própria empresa
- Simples e intuitiva
- Possibilita integração com qualquer ERP
- Responsiva a todos os dispositivos móveis
- Serviços de suporte aos usuários
- Serviços adicionais: verificação documental, follow-up e diligenciamento

## Capítulo IV

---

# BENEFÍCIOS

---





## Economia

1

- Reduza o custo total do processo de aquisição
- Menos desperdício ao reduzir o trabalho dobrado



2

## Agilidade

- Diminua trabalho ao centralizar informações
- Automatize a captação, a verificação das informações e documentos relacionados com os fornecedores
- Faça a gestão dos seus parceiros em uma base única
- Mantenha atualizadas todas as informações relacionadas aos seus fornecedores
- Tenha disponível relatórios de gestão para auxiliar em tomadas de decisão rápidas
- Otimize a seleção de fornecedores para processos de cotações e pedidos

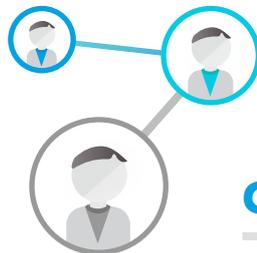


### 3

## Governança



- Faça a gestão dos riscos em sua cadeia de suprimentos
- Tenha processos auditáveis
- Acompanhe a capacidade dos seus fornecedores em honrar compromissos financeiros
- Verifique se o seu parceiro atende aos padrões mínimos exigidos para o fornecimento do produto/serviço
- Acompanhe se o fornecedor cumpre leis, regulamentações e normas internas
- Diminua riscos ao comprar de fornecedores qualificados e bem avaliados



## Colaboração

### 4

- Estreite a comunicação com seus fornecedores
- Disponibilize um ambiente colaborativo para a gestão das informações dos fornecedores pelos usuários internos
- Permita que o fornecedor faça atualizações em seus dados
- Disponibilize um canal para empresas que desejam fazer parte de sua base de fornecedores
- Oriente e acompanhe a adequação do fornecedor aos objetivos e diretrizes da organização
- Monitore a performance do fornecedor e crie planos de ação, se necessário

## Capítulo V

---

# SERVIÇOS

---





Além da flexibilidade da solução em um ambiente mais seguro e de uma interface simples e intuitiva, as empresas também se beneficiam com suporte ao usuário e serviços opcionais de Verificação Documental e Diligenciamento, por meio de contato telefônico, a fim de informar e cobrar o retorno de pendências.

## Help Desk

- Suporte aos usuários compradores e fornecedores
- Equipe funcional, exclusivamente dedicada ao rápido atendimento das demandas dos clientes e à evolução contínua do produto

## Operacional

- Diligenciamento de Pendências

## Conteúdo

- Serviço de Verificação Documental: checagem de informações e documentos dos processos de homologação e da Gestão de Terceiros



### Nossos canais para mais informações:

**BRASIL** +55 11 2175 3500

**PORTUGAL** +351 210 029 700

**USA** +1 855 563 9266

 [facebook.com/mercado.eletronico](https://facebook.com/mercado.eletronico)

 [blog.me.com.br](https://blog.me.com.br)

 [linkedin.com/company/mercado-eletronico](https://linkedin.com/company/mercado-eletronico)

**me.com.br**